

# Parro uitlegkaart..



## Mededelingen

Belangrijke mededelingen vanuit directie worden gedeeld via Parro en ook de nieuwsbrief wordt gedeeld via Parro.

Groepsleerkrachten plaatsen wekelijks een bericht met informatie over groepsactiviteiten.

## Chatfunctie

De chatfunctie gebruiken we voor het één op één contact tussen leerkracht(en) en ouders. We willen u vragen om een kindgesprek te starten en geen privégesprek.

Leerkrachten zijn onder schooltijd niet altijd in de gelegenheid om antwoord te geven. Daarom willen we u vragen om in het geval van dringende zaken naar school te bellen.

Leerkrachten zijn op werkdagen bereikbaar van 08.00 uur tot 16.30 uur. Houdt u er rekening mee dat berichten die op een ander moment gestuurd worden niet altijd gelezen en beantwoord worden.

## Oudergesprekken

De oudergesprekken worden gepland via Parro. U ontvangt ca. 2 weken van te voren een uitnodiging om u in te schrijven voor een oudergesprek.

Wanneer het gesprek online plaatsvindt ontvangt u via Parro een link voor een gesprek in Google Meet.

Wanneer u gebruik maakt van Parro op de computer ([talk.parro.com](https://talk.parro.com)) hoeft u alleen nog maar op de link te klikken. Indien u gebruik maakt van de Parro app kunt u de link overnemen in de adresbalk van uw browser.

## Agenda

Belangrijke algemene data worden geplaatst in de agenda. Daarnaast wordt de agenda ook gebruikt voor activiteiten, uitstapjes of toetsen binnen de eigen groep en het organiseren van hulpouders.

## Privacy voorkeuren

We vragen alle ouders om aan het begin van het schooljaar de privacy-voorkeuren door te geven. U kunt aangeven of beeldmateriaal van uw kind geplaatst mag worden op Parro, in de nieuwsbrief, op de Facebookpagina van onze school en in de schoolgids.